

Logate Institut i Adria Savjetovanje organizuju edukaciju iz oblasti projekt menadžmenta za pripremu i sprovođenje projekata finansiranih iz EU fondova.

Logate Institut je ustanova za obrazovanje odraslih, u okviru koje se realizuju kursevi i specijalizovane obuke. Adria Savjetovanje je konsultantska kuća za razvoj kapaciteta i pripremu poslovnih i EU projekata, čiji eksperti imaju višegodišnje iskustvo u ovoj oblasti.

Kako pripremati i sprovesti projekte finansirane iz EU fondova

Šta su EU fondovi, zašto postoje i kako ih koristiti?

Kako započeti korišćenje EU fondova? Da li firma ili institucija može da aplicira? Koji su ključni koraci koje treba preduzeti prije početka pripreme projekta i šta možete očekivati u procesu? Ovo su samo neka od pitanja na koja će ova intenzivna edukacija pružiti odgovor!

O programu edukacije

Obuka traje 12 dana, sa po šest školskih časova dnevno, ukupno 72 školska sata. Cilj edukacije je da vas temeljno pripremi za svijet EU fondova, uz mnoštvo praktičnih vježbi. Na kraju edukacije, svaki polaznik će imati priliku da samostalno napiše projekat u skladu sa EU standardima.

Program je kreiran tako da pruža sveobuhvatno znanje, a predavači imaju više od deceniju iskustva u oblasti pripreme i implementacije EU projekata. Njihovim radom obezbijeđeno je preko 300 miliona eura bespovratnih sredstava za klijente i institucije.

Program obuke počinje 23. januara 2025.

Tokom edukacije proći ćete kroz četiri modula

- ▶ Modul 1. Uvod u svijet EU fondova i projektni ciklus (3 dana)
- ▶ Modul 2. Pisanje prijedloga EU projekta – logička matrica i aplikacija (5 dana)
- ▶ Modul 3. Izrada projektnog budžeta (2 dana)
- ▶ Modul 4. Uvod u sprovođenje EU projekata (2 dana)

Kroz teorijsko znanje i praktične vježbe, polaznici će naučiti ključne korake u razvoju i pisanju projekata, kao i procedure prijavljivanja za EU fondove, koristeći iskustva i prakse iz Hrvatske i Poljske.

Praktičan pristup

Edukacija je osmišljena sa fokusom na praktičan rad. Svaki polaznik će imati priliku da radi simulaciju stvarnih projekata, čime će steći potrebne vještine i samopouzdanje za samostalan rad. Pripremni materijal za svaki modul biće dostupan unaprijed, kako bi učesnici maksimalno iskoristili svaki dio obuke.

Tokom obuke, razmatraćemo potencijalne izazove i prepreke sa kojima se tokom pisanja mogu suočiti i pružiti konkretne savjete kako ih uspješno prevazići.

Ovladajte vještinama pisanja EU projekata!

Ova edukacija pružiće sve alate i znanja potrebna za uspješnu pripremu i implementaciju EU projekata.

Broj mjesta je ograničen, zato požurite i osigurajte svoje mjesto na vrijeme!



Detaljan plan edukacije po danima

Modul 1. Uvod u svijet EU fondova i projektni ciklus

DAN 1: Pojmovnik Evropske unije, EU fondovi i programi

- ▶ Upoznavanje sa osnovnim EU pojmovima
- ▶ Zašto postoje i čemu služe EU fondovi (razumijevanje svrhe i ciljeva EU fondova)
- ▶ Razlikovanje EU programa i fondova, korišćenje osnovnih EU portala

DAN 2: Uvod u pretpristupno EU finansiranje u Crnoj Gori

- ▶ Modaliteti finansiranja Crne Gore u pretpristupnom razdoblju
- ▶ Fond za Zapadni Balkan i INTERREG programi
- ▶ IPARD za Crnu Goru, reformska agenda i ostale inicijative

DAN 3: Identifikacija projekta i upravljanje projektnim ciklusom

- ▶ Kako prepoznati dobar projekat za EU fondove
- ▶ Primjeri iz prakse - „soft“ i „hard“ projekti iz prakse

DAN 4: Projektna logika – osnove programiranja projekta

- ▶ Šta znači projektna logika
- ▶ Kako pristupiti analizi zainteresovanih strana, problema i ciljeva
- ▶ Kako pristupiti pripremi i razradi projekta
- ▶ Kako koristiti uputstva za podnosiocima prijave u procesu planiranja projekta

DAN 5: Razrada logičke matrice

- ▶ Što je logička matrica i zašto je ona ključ uspješnog projekta
- ▶ Sastavni dijelovi projektne prijave
- ▶ Kako planirati projekat od početka do kraja
- ▶ Planiranje projekta kroz logičku matricu na konkretnom primjeru

DAN 6: Razrada rezultata i aktivnosti u logičkoj matrici

- ▶ Praktična primjena logičke matrice

DAN 7: Pisanje aplikacije

- ▶ Prihvatljivost projekta i aktivnosti
- ▶ Kako napisati cijelu projektnu prijavu
- ▶ Struktura projektne prijave i njena povezanost sa logičkom matricom

DAN 8: Kako napisati uspješan projekat, „tips & tricks“ EU aplikacija

- ▶ Timski rad i kontrolisanje u izradi projektne prijave
- ▶ Najčešće greške prilikom izrade projektne prijave i kako ih izbjeći

DAN 9: Osnove budžeta

- ▶ Prihvatljivost troškova i planiranje budžet (realan i ostvariv)
- ▶ Usklađenost budžeta i logičke matrice

DAN 10: Budžet projekta „tips & tricks“

- ▶ Greške u planiranju budžeta i kako ih izbjeći
- ▶ Širi aspekt finansijskog planiranja u EU fondovima
- ▶ Čemu služe investicione studije i poslovni planovi

DAN 11: Uvod u sprovođenje EU projekata – grant ugovor i kako započeti

- ▶ Razlika između pripreme i implementacije projekata
- ▶ Važnost administrativnog sprovođenja projekata
- ▶ Najbolje prakse za upravljanje projektima

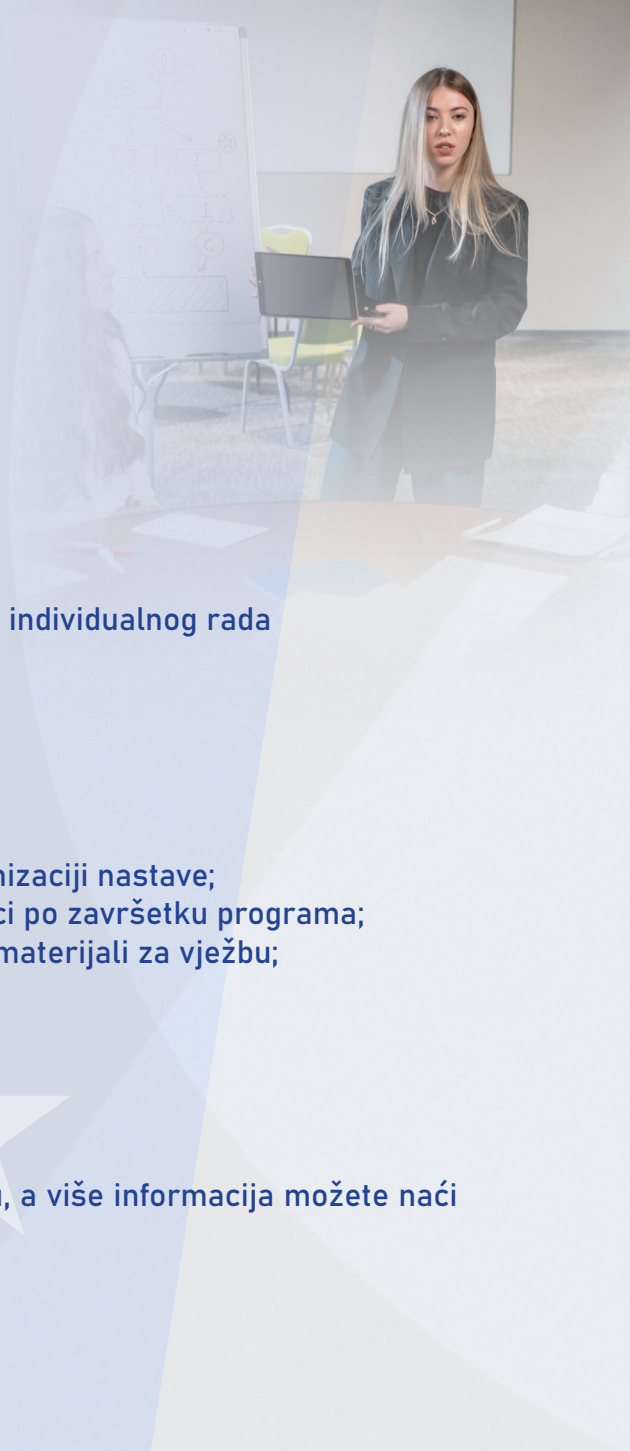
DAN 12: Uvod u postupke javne nabavke u EU projektima

- ▶ Osnove javne nabavke i njihova primjena u EU projektima
- ▶ Vrste procesa javne nabavke kroz EU konkurse
- ▶ Na šta obratiti pažnju tokom sprovođenja javne nabavke

Modul 2. Pisanje prijedloga EU projekta – logička matrica i aplikacija

Modul 3. Izrada projektnog budžeta

Modul 4. Uvod u sprovođenje EU projekata



Organizacija nastave

- ▶ Trajanje: 12 dana
- ▶ Broj polaznika: do 20
- ▶ Fond časova: 72 školska sata
- ▶ Raspored predavanja: dva puta sedmično
- ▶ Sedmično opterećenje: 6 sati predavanja + 6 sati individualnog rada

Cijena

Iznos školarine je 970 € + PDV.

Školarina obuhvata:

- ▶ Pun fond časova prema nastavnom planu i organizaciji nastave;
- ▶ Pristup snimljenim predavanjima do šest mjeseci po završetku programa;
- ▶ Oprema za rad: razvojno okruženje, pripremni i materijali za vježbu;
- ▶ Mentorski rad sa predavačima;
- ▶ Potvrdu o završenoj edukaciji.

Gdje se organizuje

Edukacija se organizuje u Podgorici na Logate institutu, a više informacija možete naći na www.adriasavjetovane.me ili logate.institute

Kontakti

E-mail:

office@adriasavjetovanje.me

akademija@logate.com

Telefon:

+382 68 887 767

+382 67 109 141

Adresa Logate Institut:

Evropska 2, Dahna, PC Knjaz, 81 000 Podgorica Crna Gora

Krešimir Budiša

Ključni ekspert i vođa razvojnih projekata

Posjeduje 12 godina iskustva u rada na EU projektima, uključujući četiri godine na poziciji Savjetnika gradonačelnika Grada Splita za razvoj grada i EU projekte. Dvije godine bio je vođa razvojnih projekata na Sveučilištu u Splitu i direktor Tehnološkog parka Sveučilišta u Splitu. U okviru bogatog iskustva i rada sa EU fondovima, učestvovao u pripremi i sprovođenju preko 300 miliona eura. Stručnjak je za velike infrastrukturne projekte (transport, poljoprivreda, stanovanje i dr.) kao i za smart city projekte.

Boris Pekić

Senior konsultant i ključni ekspert za pripremu projekata

Ima preko 20 godina iskustva u pripremi EU projekata, sa fokusom na različite oblike finansiranja kroz više stotina različitih projekata iz javnog i privatnog sektora kao i vođenju internim projektima. Specijalizovan je za koncipiranje i oblikovanje projekata, izradu budžeta, finansijske aspekte poslovanja i analizu poslovnih procesa. Vođa je složenih EU i drugih projekata.

Marino Bezmalinović

Senior konsultant i vođa službe za pripremu projekata

Posjeduje više od 10 godina iskustva u pripremi projekata finansiranih iz EU fondova. Pripremio je preko 40 studija izvodljivosti i CBA (Cost-benefit Analysis), kao i skoro 200 uspješnih projektnih prijava. Specijalizovao se za konceptualizaciju i razradu projektnih ideja, kao i za finansijske i ekonomske aspekte studija.

Tanja Rodin

Senior konsultant i vođa službe za sprovođenje projekata

Stručnjak za sprovođenje projekata i javne nabavke sa više od 10 godina radnog iskustva u ovoj oblasti. Kao administrativni vođa, učestvovala je u više od 50 projekata iz područja nauke, infrastrukture, istraživanja i razvoja, kao i komercijalizacije inovacija. Njene odgovornosti uključuju organizaciju internog tima, nadzor kvalitativnih i kvantitativnih pokazatelja uspješnosti projekata, redovno izvještavanje, izradu internih, narativnih i finansijskih izvještaja te komunikaciju sa ugovornim tijelima.

Anđelko Šegvić

Viši stručni savjetnik za javnu nabavku i stručni rad

Konsultant sa dugogodišnjim iskustvom u oblasti upravljanja javnim nabavkama, ugovorima i kapitalnim projektima, posebno sa naglaskom na EU-finansiranim projektima. Ključni je stručnjak za sprovođenje nabavki i savjetovanje investitora u realizaciji projektnih aktivnosti i sekundarnih ugovora. U periodu od 2007. do 2022.godine, bio je zadužen za pripremu i vođenje više od 250 postupaka javne nabavke za različite javne naručioce.

